

PROGRAMME DE FORMATION

ISO 14001 v2015 : Comment mettre en place votre Système de Management de l'Environnement

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Connaître et comprendre les exigences du référentiel ISO 14001
- Mettre en place son Système de Management de l'environnement ISO 14001

PUBLIC CONCERNE :

- ▶ Dirigeants, responsables du management de l'environnement - Personnel d'encadrement

Dispositions d'accessibilité : *En cas de situation de handicap, veuillez nous consulter pour étudier ensemble la faisabilité et l'adaptation de l'action de formation.*

PRE-REQUIS :

- ▶ Aucun

DUREE ET HORAIRES :

- ▶ **1 jour (soit 7 heures) ou 2 jours (soit 14 heures)**
- ▶ Horaires : de 9h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30 (aménagement possible si besoin)
- ▶ La formation en deux jours permet de travailler beaucoup plus en profondeur les exigences, de multiplier les exercices et les temps de travail sur les outils concrets du système.

FORMAT

- ▶ Intra – nous consulter pour plus d'infos

DATE(S) :

- ▶ A définir

LIEU :

- ▶ Site client

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ▶ **Méthodes pédagogiques :**
Formation dynamique et ludique – alternance d'exposés théoriques et d'application sur cas pratiques (Exercices d'analyse, Travail collectif et/ou individuel sur cas concrets issus de l'entreprise, QCM,...)
- ▶ **Moyens techniques :**
Support de formation remis au stagiaire
- ▶ **Dispositions d'accueil nécessaires (en intra) :** Salle de formation, vidéo-projecteur, support de projection.

INTERVENANT :

- ▶ consultant/formateur senior spécialisé en management QSE et auditeur certifié IRCA/ICA

DISPOSITIF DE SUIVI DU PROGRAMME ET D'APPRECIATION DES RESULTATS

Feuille d'émargement - Evaluation à l'issue de la formation – Analyse des informations obtenues

■ **1/ Tour de table - Rappel des objectifs de la formation – Présentation du déroulé de la formation - QCM d'entrée**

■ **2/ Présentation générale du référentiel**

- ▶ Historique.
- ▶ Enjeux.

■ **3/ La structure de la norme ISO 14001, les liens entre ISO 14001 et les autres systèmes de management**

- ▶ Liens et synergie entre les systèmes de management
- ▶ Le référentiel ISO 14001, ses exigences spécifiques et ses points communs avec les autres normes
- ▶ Le vocabulaire

Atelier de travail : mots croisés

■ **4/ Les exigences de la norme**

■ **Le contexte**

- ▶ Les enjeux internes et externes,
- ▶ Les parties intéressées et leurs attentes,
- ▶ Le domaine d'application du système de management environnemental à déterminer,
- ▶ L'approche processus.

Atelier de travail : déterminer le contexte et les attentes des parties intéressées

■ **Leadership, rôle, responsabilité, obligation et autorité dans un système ISO 14001**

- ▶ Finalités d'un système de management de l'environnement
- ▶ L'élaboration de la politique
- ▶ Les rôles et autorités

Atelier de travail : travail sur les responsabilités et autorités

■ **Planifier le système de management de l'environnement**

- ▶ L'analyse environnementale,
- ▶ Les aspects et impacts environnementaux dans une perspective de cycle de vie
- ▶ Les obligations de conformité (exigences légales et réglementaires).

Atelier de travail :

- déterminer les risques et opportunités
- identification des aspects et impacts, notion de cycle de vie
- méthode de réalisation de la veille réglementaire – analyse d'un texte

■ **Les supports**

- ▶ Définir les ressources
- ▶ Outils de sensibilisation du personnel et du personnel travaillant pour le compte de l'entreprise
- ▶ La communication interne et externe
- ▶ La gestion des informations documentées

Atelier de travail :

- définir la stratégie de communication interne et externe,
- travail sur un tableau de gestion des informations documentées demandées.

■ **La mise en œuvre le système**

- ▶ Maîtrise des activités ayant des impacts significatifs,
- ▶ Cycle de vie au niveau des aspects environnementaux : approche méthodologique – travail en séance : Prise en compte des impacts environnementaux tout au long, du cycle de vie des produits (écoconception et supply chain),
- ▶ Relation fournisseurs : exigences liées aux achats et intégration de l'évaluation fournisseurs,
- ▶ Gestion des situations d'urgence.

Atelier de travail : travail sur les éléments de maîtrise opérationnelle / intégration de critère environnementaux dans les achats / établir son planning de test des situations d'urgences

■ **Surveiller et améliorer**

- ▶ Outils de suivi – plan de surveillance
- ▶ Revue de direction
- ▶ Audit du système – méthodes, outils, fréquences
- ▶ Non-conformités et actions correctives
- ▶ Processus d'amélioration

Atelier de travail : établir son plan de surveillance – établir une trame type de revue de direction

■ **5/ Piloter le projet ISO 14001**

- ▶ La planification du projet : étapes, chronologie, moyens à mettre en œuvre
- ▶ Communication
- ▶ Difficultés et conditions de réussite du projet

Atelier de travail : construction du plan de mise en place d'un système de management environnemental (tâches, délais, produits de sortie attendus)

■ **6/ Conclusion / Questions / Réponses - Echanges –débat**

- ▶ Les enjeux, les impacts et opportunités de l'ISO 14001.
- ▶ Validation des acquis

Des présentations illustrées, des exercices pratiques, des échanges entre participants, la validation des acquis (QCM)