

PROGRAMME DE FORMATION

Transition ISO 9001 & ISO 14001 version 2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

A l'issue de la formation, l'apprenant est capable de :

- Comprendre les principaux enjeux guidant les nouvelles normes ISO.
- Connaître et décrypter les nouvelles exigences spécifiques des référentiels ISO 9001 et ISO 14001 en version 2026.
- Évaluer les écarts entre son système actuel et les nouvelles exigences pour amorcer son plan de transition

PUBLIC CONCERNE :

- ▶ Responsables Qualité, Environnement ou QSE, Pilotes de processus, Dirigeants.

Dispositions d'accessibilité : En cas de situation de handicap, veuillez nous consulter pour étudier ensemble la faisabilité et l'adaptation de l'action de formation.

PRE-REQUIS :

- ▶ aucun

DELAI, DUREE ET HORAIRES :

- ▶ 0,5 jour (3,5 heures) - Horaires : 9h00 à 12h30
- ▶ Date : inter (selon calendrier) – intra (à définir selon disponibilités)

FORMAT

- ▶ **Interentreprises** -- 250 € HT/participant – Lieu : Locaux GALATA
Minimum 3 personnes pour la tenue d'une formation en inter-entreprises
Consultez [notre calendrier](#) pour connaître les sessions de formation programmées
Nous contacter par téléphone au 02 99 37 63 63 ou par le [formulaire contact](#) pour toute question et pour vous inscrire. Inscription possible 24 heures avant le début de la formation, sous réserve de places restant disponibles. Nous vous recontactons sous 48 heures.
- ▶ **Intraentreprise** : tarifs, date et délai d'organisation à définir en fonction de vos besoins et des disponibilités des formateurs. [Contactez nous](#) pour demander un devis personnalisé. Nous vous recontactons sous 48 heures.

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ▶ **Méthodes pédagogiques :**
Formation dynamique et ludique – alternance d'exposés théoriques et d'application sur cas pratiques (Exercices d'analyse, Travail collectif et/ou individuel sur cas concrets issus de l'entreprise, QCM,...)
- ▶ **Moyens techniques :**
Support de formation remis au stagiaire
- ▶ **Dispositions matérielles en cas de formation à distance :** Un ordinateur fonctionnel, une bonne connexion internet, un logiciel de visioconférence (ex : Teams), un microphone.

INTERVENANT :

- ▶ Ingénieur Formateurs/Consultants spécialisés en Management de la Qualité, Sécurité, Environnement – Auditeur qualifié IRCA ou ICA

DISPOSITIF DE SUIVI DU PROGRAMME ET D'APPRECIATION DES RESULTATS

Feuille d'émargement - Evaluation des acquis des stagiaires à l'issue de la formation via QCM - Remise d'une attestation de fin de formation

DEROULE DE LA FORMATION

1. Le nouveau cadre normatif (45 min)

- ☐ **Les enjeux globaux** : Pourquoi ces révisions ? (Digitalisation, ESG, résilience).
- ☐ **La Structure Harmonisée (HS)** : Comprendre comment l'alignement des normes facilite le SMI (Système de Management Intégré).
- ☐ **Calendrier officiel** : Dates de publication, périodes de transition et validité des certificats actuels.

2. Les évolutions clés de l'ISO 9001 :2026 et 14001:2026 (2h00)

Planification :

- ☐ **Enjeux : changement climatique et biodiversité** : Renforcement du chapitre 4 (Contexte) pour inclure explicitement l'adaptation climatique - Qualité et Environnement
- ☐ **Parties intéressées** : attentes et obligation de conformité - Qualité et Environnement
- ☐ **Engagement** : éthique et culture Qualité
- ☐ **Risque et Opportunité** : renforcement de la planification d'actions pour les opportunités,
- ☐ **Perspective Cycle de Vie** : Exigences accrues sur la maîtrise des impacts en amont et aval - Environnement
- ☐ **Gestion structurée du changement** : Présentation de la nouvelle exigence 6.3 pour piloter les modifications du SME - Environnement
- ☐ ...

Do - Réalisation :

- ☐ **Externalisation** - Qualité et Environnement
- ☐ ...

Check :

- ☐ **Indicateur de performance environnementale et SME** (lien avec la CSRD)
- ☐ **Audit interne et revue de direction** - Qualité et Environnement
- ☐ ...

3. Atelier "Plan d'action de transition" (45 min)

- ☐ **Diagnostic d'écarts (Gap Analysis)** : Méthodologie pour auto-évaluer son système actuel.
- ☐ **Priorisation des chantiers** : Quelles procédures modifier en priorité ?
- ☐ **Questions / Réponses** : Échanges sur les problématiques spécifiques des participants.

- **Questions / Réponses - Echanges –débat**
- **Evaluation des acquis par QCM**
- **Evaluation de la formation**